

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение  
Черемшанский детский сад «Сказка» с.Черемшан  
Черемшанского муниципального района РТ

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
МБДОУ «Сказка» с.Черемшан

№1 от 02.09.2022г.

**УТВЕРЖДАЮ**



Заведующий МБДОУ «Сказка»  
З.Ш.Ахметзянова

**ПЛАН РАБОТЫ**  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Черемшанский детский сад «Сказка» с.Черемшан  
на 2022/2023 учебный год

с.Черемшан

## Содержание

<b>Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	
1.1. Работа с воспитанниками	3–5
1.2. Работа с семьями воспитанников	5-7
<b>Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	
2.1. Методическая работа	7-10
2.2. Нормотворчество	10
2.3. Работа с кадрами	10-11
2.4. Контроль и оценка деятельности	11-13
<b>Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ</b>	
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	13-15
3.2. Безопасность	15-17
<b>Приложения</b>	
Приложение 1. График оперативных совещаний при заведующем	17-21
Приложение 2. Годовой план по обучению детей государственным языкам РТ на 2022-2023 учебный год	22-33

## Цели и задачи детского сада на 2022/2023 учебный год

Цель работы: 1. Организация театрализованной деятельности в ДОУ как средства развития речи, творческих способностей и эмоциональной сферы дошкольников.

2. Совершенствование профессионального мастерства педагогов.

Для достижения намеченной цели необходимо выполнить следующие задачи:

- Создать условия для развития творческой активности детей, участвующих в театрализованной деятельности, а также поэтапного освоения детьми различных видов творчества по возрастным группам.

- Создать условия для совместной театрализованной деятельности детей и взрослых (постановка совместных спектаклей с участием детей, родителей, сотрудников ДОУ, организация выступлений детей старших групп перед младшими и пр.).

- Ознакомить детей всех возрастных групп с различными видами театров (кукольный, драматический, музыкальный, детский, театр зверей и др.).

- Обогащать их словарный запас на государственных языках, приобщая детей к театральной культуре.

- Совершенствовать артистические навыки детей в плане переживания и воплощения образа, а также их исполнительские умения.

- Развить у детей интерес к театрально-игровой деятельности.

- Организация и участие в семинарах для совершенствования профессионального мастерства педагогов.

- Организация постоянного педагогического роста и творческого подхода в педагогической деятельности, обновление знаний и умений через электронные ресурсы.

# Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

## 1.1. Работа с воспитанниками

### 1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Воспитательная работа</b>		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	воспитатели
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, педагоги
Организация выездных воспитательных мероприятий (театрализованных представлений, показ театров в другие ДОУ )	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Обновление содержания воспитательных программ с использованием театрализованной деятельности во всех аспектах образования для развития у детей культуры речи, общения со сверстниками, для формирования навыков в ситуации самостоятельной деятельности.	Май-июнь	Воспитатели, педагоги
Разработка и внедрение воспитательной программы ДОУ	Август-сентябрь	Воспитатели и педагоги

<b>Образовательная работа</b>		
Вывешивание в кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды	Октябрь	Воспитатели,педагоги
Применение театрализованной деятельности во время ОД, при приеме детей, в утренних и вечерних кругах, на прогулке и тд.	Октябрь-декабрь	Воспитатели,педагоги
Обеспечение условий для речевого развития детей во всех образовательных областях.	Ноябрь	Воспитатели
Использование интернет ресурсов в ОД.В режимных моментах	Сентябрь-октябрь	Воспитатели и педагоги
Подготовка цифровых материалов для реализации ОП.	декабрь	Воспитатели
<b>Оздоровительная работа</b>		
Формирование перечня оздоровительных процедур период с учетом состояния здоровья воспитанников	В течение года	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в детском саду.	Май	Инструктор по физической культуре
Формирование у детей навыков здорового образа жизни.		
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	воспитатели

## **1.2. Работа с семьями воспитанников**

### **1.2.1. Общие мероприятия**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Оформление и обновление	В течение года	Воспитатели

информационных уголков и стендов для родителей		
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Педагоги, воспитатели
Дни открытых дверей, совместных мероприятий по театрализованной деятельности	педагоги	педагоги
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	воспитатели
Организация совместных мероприятий с родителями	В течение года	Воспитатели
Участие родителей при показа спектаклей .	В течение года	воспитатели
Подготовка материалов к газете “Акиятга кунакта”, виртуальной газеты.	ежемесячно	воспитатели
Работа с родителями стоящих на очереди детей на 2022-23 учебный год	В течение года	Логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре ,воспитатель по обучению татарскому языку

### 1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Общие родительские собрания</b>		
Сентябрь	«Подготовка к новому учебному году»	Заведующий, воспитатели
Декабрь	«Театрализованная деятельность в детском саду как способ развития речи детей на двух государственных языках».	Заведующий, воспитатели

февраль	«Использование интернет ресурсов в воспитании детей. Интернет безопасность».	Воспитатели, заведующий, педагоги.
Май	Итоги работы детского сада в 2022/2023 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, воспитатели
<b>II. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада</b>		
июнь	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2023/2024 учебном году	Заведующий

## **Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **2.1. Методическая работа**

#### **2.1.1. Организационная деятельность**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Составление режима дня групп	Август-сентябрь	Воспитатели, медработник
Подписка на журналы	Сентябрь, май	заведующий
Пополнение кабинетов и групп методическими и практическими материалами, пополнение уголков по театрализованной деятельности	В течение года	заведующий
Обновление зон в группах	В течение года	воспитатели
Подготовка и утверждение программ дополнительного	сентябрь	Логопед, воспитатель по обучению татарскому

образования по направлениям. Открытие кружков		языку, заведующий, воспитатели
Обновление уголков педагогов в коридорах.	В начале учебного года	педагоги

### 2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
«Требования к развивающей предметно-пространственной среде.»	сентябрь	заведующий
«Использование интернет-ресурсов для повышение знании педагогов.»(для вновь прибывших сотрудников)	ноябрь	заведующий
«Анализ педагогических ситуации»	январь	заведующий
«Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период»	Ноябрь	старшая медсестра
«Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом»	Май	старшая медсестра
«Роль воспитателя на музыкальных занятиях»	Сентябрь	Музыкальный руководитель
«Музыкально-дидактические игры»	Ноябрь	Музыкальный руководитель
«Фоновая музыка в жизни детского сада»	Декабрь	Музыкальный руководитель
«Музыкальная помощь на занятиях по развитию речи»	Февраль	Музыкальный руководитель
«Роль воспитателя в развитии самостоятельной музыкальной деятельности»	Апрель	Музыкальный руководитель
«Двигательная активность детей как фактор оздоровления»	Октябрь	Инструктор по физической культуре
«Техника безопасности детей на	Февраль	Инструктор по



физкультурном занятии»		физической культуре
Дать рекомендации «Физкультурный уголок соответственно ФГОС ДО»	Май	Инструктор по физической культуре
«Роль артикуляционной и дыхательной гимнастики в коррекции речевых нарушениях»	В течение года, по запросу воспитателей	Учитель-логопед
«Речь ребенка расцветает, а компьютер помогает»(Мерсибо презентации)	В течение года, по запросу воспитателей	Учитель-логопед
«Плюсы и минусы в «Общении с компьютером»	В течение года, по запросу воспитателей	Учитель-логопед
«Использование различных приемов при выполнении артикуляционной гимнастики»	январь	Учитель-логопед

### 2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Участие на районных ,республиканских семинарах	В течение года	Педагоги и воспитатели
Участие в онлайн-семинарах	В течение года	Педагоги,воспитатели
Организация семинара в ДОУ: «Интеграция ИКТ технологии в музыкально-театрализованной деятельности детей в билингвальном образовании».	март	Все сотрудники

#### 2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году»	Сентябрь	Заведующий, воспитатели
Тематический педсовет «Развитие творческих способностей детей через театрализованную деятельность в билингвальном образовании»	декабрь	Заведующий, медработник
«Самообразование педагога через интернет ресурсы»	март	Заведующий, педагоги
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2022/2023 учебном году»	Май	Заведующий, воспитатели

#### 2.2. Нормотворчество.

##### 2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Инструкции по антитеррористической защищенности	Сентябрь	Ответственный по антитеррористической защищенности
Обновление локальных актов ( если есть изменения в законодательстве)	В течение года	Заведующий, рабочая группа
Разработка актов по дополнительному образованию	Сентябрь- октябрь	Заведующий рабочая группа

##### 2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Программа воспитания	Сентябрь	Заведующий, воспитатели
Режим занятий воспитанников	сентябрь	воспитатели
Обновление и добавление в	В течение	Заведующий, рабочая

локальные акты в связи с изменениями законодательства	года.	группа.
---	-------	---------

## 2.3. Работа с кадрами

### 2.3.1. Повышение квалификации работников.

ФИО работника	должность	время
Аглиуллина М.И..	воспитатель	Сентябрь-октябрь

### Работа с молодыми кадрами.

ответственные	тип работы	время
заведующий	Посещение и просмотр ,анализ занятия	В течение года
воспитатели	Открытые просмотры для молодых специалистов	В течение года
педагоги	Консультации молодым специалистам по своим направлениям	В течение года

### 2.3.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении 1 к настоящему плану.

## 2.4. Контроль и оценка деятельности

### 2.4.1. Внутрисадовый контроль

<b>Объект контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Формы и методы контроля</b>	<b>Срок</b>	<b>Отв.</b>
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный(Персональный)	Наблюдение	Сентябрь	Воспитатели заведующий
Посещение ОД	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, заведующий
Организация мероприятия в группах	оперативный	посещение	ноябрь	заведующий
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания.	Оперативный	Посещение	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	2 раза в полугодие	заведующий
Повышение педагогического мастерства воспитателей	Тематический	Анализ документации, анализ участие в конкурсах, анализ планирования самообразования	декабрь	заведующий
Состояние документации педагогов, воспитателей	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	2 раза в год	заведующий

групп				
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, заведующий
Организация театрализованных игр	обзорный	Наблюдение образовательного процесса	декабрь	Заведующий
Общение воспитателя и педагогов с детьми	эпизодический	Наблюдение пед.процесса	февраль	Заведующий
Использование театрализованной деятельности в процессе обучения	тематический		февраль	Заведующий, Воспитатель по обучению татарскому языку
Системы работы с детьми в преддверии праздника 8 марта	обзорный	Посещение групп, Рациональные методы работы по празднику.	март	Заведующий,
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	медработник
Посещение ОД		Наблюдение ,краткий анализ	В течение года	заведующий

#### 2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, ответственный за сайт
Диагностика в группах	В начале и в конце учебного года	Воспитатели и педагоги.

### **Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ**

#### **3.1. Закупка и содержание материально-технической базы**

##### **3.1.1. Организационные мероприятия**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Инвентаризация	февраль	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, завхоз, рабочий по обслуживанию здания и сооружении
Подготовка публичного доклада	Сентябрь-октябрь	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2022/2023	Июнь–август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Завхоз

### 3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы	Сентябрь	Завхоз, мед работник
Высадить на территории детского сада зеленые насаждения	Апрель	Воспитатели, работники
Содержать в чистоте и порядке территорию.	В течение года	завхоз
Соблюдение норм Санпина в ДОУ.	В течение года	Старшая мед.сестра

## 3.2. Безопасность

### 3.2.1. Антитеррористическая защищенность

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий
Проводить экстренные эвакуацию детей и сотрудников в ДОУ.	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Перезаключить с охранной организацией договор на стрелец-мониторинг	январь	Заведующий
Проведение инструктажей по антитеррористической защищенности.	В течение года	Заведующий

### 3.2.2. Пожарная безопасность

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством.	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водоемчиков (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять неотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей.	Октябрь и декабрь	Завхоз ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность, завхоз
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Завхоз, ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность



Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Завхоз,охранники
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность и зав. кабинетами

### 3.2.3. Ограничительные мероприятия против COVID-19.

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Медсестра
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Медработник, ответственный по охране труда
Пополнять запас: <ul style="list-style-type: none"> <li>• СИЗ – маски и перчатки;</li> <li>• дезинфицирующих средств;</li> <li>• кожных антисептиков</li> </ul>	Ежемесячно	завхоз
Работа по вакцинации против КОВИД	В течение года	Старшая медсестра,заведующий
Проверять эффективность работы вентиляционных систем,	Раз в квартал	Рабочий по обслуживанию здания,

обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов		
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: – текущей уборки и дезинсекции	ежедневно	Завхоз, старшая мед.сестра
– генеральной уборки	Еженедельно в 2022 году, ежемесячно - в 2023	

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1  
к годовому плану МБДОУ Детский сад «Сказка»  
на 2022/2023 учебный год

График оперативных совещаний при заведующем

### Совещание при заведующем

№	СОДЕРЖАНИЕ, ТЕМАТИКА	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1	<p>1. Утвердить новый состав рабочей группы базового детского сада.</p> <p>2. Составить план деятельности базового детского сада на 2022-2023 год.</p> <p>3. Назначить нового секретаря.</p> <p>4. Выбрать новый состав комиссии по критериям оценки и до 13.09 представить документы заведующей.</p>	сентябрь	заведующий воспитатели
2	<p>1. Приведение в соответствие личный кабинет на сайте edu.tatar.ru.</p> <p>2. Аттестация педагогов</p> <p>3. Обновление уголков театрализованной деятельности.</p>	сентябрь	заведующий воспитатели
3	<p>1. Проведение праздников в ДОУ посвященной осени.</p> <p>2. Санитарное состояние групп. Вакцинация сотрудников.</p>	октябрь	заведующий  старшая мед.сестра

4	<p>1. Проверка планов в ДОУ</p> <p>1. Обсуждение иных вопросов, касающиеся работы ДОУ «Сказка».</p>	октябрь	<p>заведующий</p> <p>воспитатели</p>
5	<p>1.Посещения занятия анализ.</p> <p>2.Разные</p>	ноябрь	<p>заведующий</p> <p>воспитатели</p>
7	<p>1. Информирование педагогического персонала о предстоящем празднике «День матери».</p> <p>2. Обсуждение взаимопосещение занятия педагогов..</p> <p>3. Информирование педагогического персонала о предстоящих мероприятиях: «Каземэсе».</p>	ноябрь	<p>заведующий</p> <p>завхоз</p> <p>ст. медсестра</p> <p>воспитатели</p>
8	<p>1. Организационные моменты пед.совета.</p> <p>2.Использование театрализованной деятельности в ОД.</p>	декабрь	<p>заведующий</p> <p>воспитатели</p> <p>педагоги.</p>
9	<p>1.Обсуждение проведения новогодних праздников,включение театрализованных постановок в мероприятия</p> <p>2. Информирование педагогического персонала о повышение родительской платы.</p>	декабрь	<p>заведующий</p> <p>завхоз</p> <p>ст. медсестра</p> <p>воспитатели</p>

	3.Разные		
10	1. О работе сайта ДОУ. 2. Подготовка к семинару. 3.	январь	заведующий воспитатели
11	1.Проведение планированных мероприятий ДОУ.  2.Обсуждение критериев по баллам.	январь	Старшая мед.сестра воспитатели
12	1.Подготовка к семинару в ДОУ, распределение обязанностей.  2.Подготовка к 23 февраля.  3.Итоги контроля	февраль	заведующий воспитатели завхоз ст. медсестра
13	1.Итоги семинара.  2.Подготовка к родительским собраниям.  3.Разные	февраль	Заведующий ,педагоги.
14	1.Прогулки, утренний вечерний круг, прием детей.  2.Использование интернет ресурсов в режиме дня.	Март.	Заведующий Воспитатели ,педагоги.
15	1.Санитарное состояние групп, здоровье детей.  2.Подготовка к «Созвездие-Йолдызлык»,смотру художественной самодеятельности.	март	Старшая мед.сестра  Музыкальный руководитель.
16	1.Краткий анализ педагогов по театрализованной деятельности.  2.Подготовка к праздникам по	апрель	Педагоги.

	плану ДОУ.		
17	1.Безопасность детей во время прогулки и в детском саду.. 2.Подготовка к Дню победы	апрель	Педагоги Мл.персонал
18	1.Выпускной балл. 2.Состояние уличных мафов ,игрушек, физкультурных оборудовании.	май	Педагоги Завхозы.
19	1.Работа по плану на летнее время. 2.Закаливание детей.	Июнь.	педагоги
20	1.Безопасность детей на прогулках.	Июль	воспитатели
21	1.Игры на воздухе, прогулки. 2.Противоковидные мероприятия. В ДОУ	август	педогоги

## Приложение 2

### **Годовой план по обучению детей государственным языкам РТ на 2022-2023 учебный год**

**Цель:** Осуществление выполнения Государственной программы Республики Татарстан по сохранению, изучению и развитию государственных языков Республики Татарстан через систему обучения дошкольников государственным языкам РТ с использованием УМК и в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

#### **Задачи:**

1. Создать оптимальные условия для совершенствования работы по обучению дошкольников русскому, татарскому языкам и повышения компетентности педагогического коллектива ДОУ.
2. Совершенствовать работу по применению инновационных подходов к обогащению развивающей среды в ДОУ в соответствии с ФГОС, с применением УМК по обучению детей дошкольного возраста двум государственным языкам РТ
3. Обеспечение качества работы по преемственности национального образования и воспитания детей на основе системы «Детский сад, семья и школа – непрерывность и преемственность в воспитании и обучении детей на родном языке».

#### **Пополнение материальной базы татарского кабинета и мини-музея быта татарского народа.**

1. Обновить предметную среду кабинета татарского языка новыми современными пособиями в соответствии с инновационными технологиями для работы с детьми по обучению государственным языкам РТ.
2. Пополнить развивающую среду кабинета игровым материалом для ОД познавательно-речевого цикла.

3. Разработать цикл дидактических игр к учебно-методическому комплексу для всех возрастных групп.

<b>Оештыру эше</b>			
<b>Организационная работа</b>			
<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Собрать списки вновь прибывших детей по группам.	Сентябрь	Сулейманова А.Р.
2.	Составить список детей по национальному составу в группах.	Сентябрь	Сулейманова А.Р.
3.	Комплектование подгрупп.	Сентябрь	Сулейманова А.Р.
4.	Планирование работы на год.	Сентябрь	Сулейманова А.Р.
5.	Оформление документации: - календарные планы по обучению татарскому, родному языкам во всех возрастных группах	Сентябрь	Сулейманова А.Р.
6.	Изучение методической литературы по ФГОС в образовательном процессе ДОУ.	В течение года	Сулейманова А.Р.
7.	Продолжить работу по оформлению стендов в ДОУ на двух языках.	В течение года	Сулейманова А.Р.
8.	Посещение творческих вечеров известных татарских писателей, поэтов и композиторов.	В течение года	Сулейманова А.Р.
9.	Выписать периодическую литературу на татарском языке: «Мэгариф», «Фэн һәм мәктәп», «Тылсымлы куллар», «Ватаным Татарстан».	По полугодиям	Сулейманова А.Р.
<b>Организационно-методическая работа</b>			
<b>Методик-оештыру эше</b>			



1.	Изучение инновационных технологий по обучению детей государственным языкам РТ. - периодическое изучение нового материала по УМК на сайте Министерства образования и науки РТ (mon.tatar.ru)	В течение года	Сулейманова А.Р.
2.	Изучение методической литературы по ФГОС в образовательном процессе ДОУ.	Июнь, август	Сулейманова А.Р.
3.	Участие в семинарах, совещаниях, конкурсах и выставках для воспитателей татарского языка.	В течение года	Сулейманова А.Р.

**Балалар белән эш**

**Работа с детьми**

1.	Использовать УМК “Татарча сөйләшәбез” в работе с детьми 4-7 лет по обучению татарскому языку.	Сентябрь - май.	Сулейманова А.Р.
2.	Проведение ООД по обучению детей родному, татарскому языкам, используя в работе УМК, инновационные методики, современные развивающие технологии, ИКТ-игры, сюжетно-ролевые игры, театрализованная деятельность, моделирование, схемы, пиктограммы, проектирование.	Сентябрь - май.	Сулейманова А.Р.
3.	Проводить диагностику усвоения программного материала детьми средней, подготовительной группы.	Сентябрь Май	Сулейманова А.Р.
4.	Коррекционная и индивидуальная работа с детьми.	Сентябрь - май.	Сулейманова А.Р.
5.	Выявление одаренных детей, привлечение к участию в конкурсах и праздниках различного уровня.	Сентябрь - май.	Сулейманова А.Р.

6.	Подготовка к республиканскому конкурсу республиканский конкурс “Сэйяр”, “Жәлил укулары”, “Тукай безнең күнелләрдә”.	Сентябрь - май.	Сулейманова А.Р.
7.	<p>Организовать и провести праздники, развлечения и другие мероприятия по ознакомлению с традициями, культурой и бытом татарского народа и народов РТ.</p> <p><b>Праздники и развлечения:</b></p> <p>- Развлечения, совместные мероприятия с педагогами:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Театрализованный праздник: “Сәмбелә – уңыш бәйрәме”.</li> <li>2. “Каз өмәсе” бәйрәме.</li> <li>3. “Яңа ел мажаралары” бәйрәме.</li> <li>4. “Туган телем – бөек анам теле” (инсценировка татарских народных сказок).</li> <li>5. “Яз көлә – Нәүрүз килә”.</li> <li>6. “Пасха” бәйрәме.</li> <li>7. Музыкально-театрализованный праздник: “Язлар алып килде Тукайны”.</li> <li>8. “Милли бәйрәм – Сабан туе”.</li> </ol>	Сентябрь – май.	Сулейманова А.Р.



<p>- Аппликация “Татарский орнамент”;  - Инсценировка татарских народных сказок (теневой театр).</p> <p><b><u>Тематические месячники:</u></b></p> <p><b>1. Месячник «Театральная весна».</b></p> <p><b>1 неделя:</b></p> <p>- Презентация «Добро пожаловать в театр». Знакомство с понятием театр. Виды театров.  - Просмотр презентации «Что такое театр?»  - Знакомство с театральными профессиями.  - Показ иллюстраций, фотографий театров Татарстана.</p> <p><b>2 неделя:</b></p> <p>- Проведение игр по развитию техники речи;  - Проведение сюжетно-ролевой игры «Театр»;  - Проведение дидактических игр по сказкам;  - Прослушивание аудиосказок.</p> <p><b>3 неделя:</b></p> <p>- Знакомство детей с пальчиковым театром, театром – рукавичкой, театром теней;  - Пальчиковая гимнастика «Перчатка и мышата»;  - Работа с перчаточными куклами би-ба-бо;  - Игра “Придумай веселый и грустный диалог между Мышкой и Зайчиком”.</p> <p><b>4 неделя:</b></p> <p>- Продолжать знакомство с видами театров для детей (настольный, плоскостной театр, театр кукол бибабо, пальчиковый театр);  - Чтение сказки “Болтливая утка”, беседа по содержанию;  - Показ кукольного спектакля «Болтливая утка»;</p>	<p>Март</p>	
---	-------------	--

<p>- Песенно-танцевальные игры: “Чума үрдәк, чума каз”.</p> <p><b>2. Месячник: “Язлар алып килде Тукайны”.</b></p> <p><b>1 неделя:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тематические беседы: «Поэт и сказочник – Габдулла Тукай», “Великий татарский поэт Г. Тукай”;</li> <li>- Просмотр презентации “Г. Тукай”;</li> <li>- Чтение сказок Г. Тукая “Водяная”, “Коза и Баран”, “Шурале”;</li> <li>- Чтение и заучивание стихотворений: “Гали и коза”, “Любовь ребёнка к родителям”, “Каждый работает”, “Косточка”, “Времена года”, “Бала белән күбәләк”;</li> <li>- Театрализованная игра “Бала белән күбәләк”</li> </ul> <p><b>2 неделя:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Рисование по сказке Г. Тукая «Водяная»;</li> <li>- Рисование «Бабочка» (по сказке «Бала белән күбәләк»);</li> <li>- Лепка «Шурале»;</li> <li>- Рассматривание: иллюстраций к сказкам;</li> </ul> <p><b>3 неделя:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Просмотр мультфильмов: «Кәжә белән сарык», “Гали белән кәжә”, “Су анасы”, “Ай һәм кояш”;</li> <li>- Инсценировка произведений Г. Тукая “Гали и коза”, «Бала белән күбәләк”;</li> <li>- Слушание: Песен на стихи Г. Тукая «Туган тел»;</li> <li>- Настольный театр: “Забавный ученик”</li> </ul> <p><b>4 неделя:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тематическая выставка книг Г. Тукая;</li> <li>- Выставка поделок по произведениям Г. Тукая;</li> </ul> <p>- Праздник посвященный Г. Тукаю “Язлар алып килде Тукайны”;</p>	<p>Апрель</p>	
--	---------------	--

9.	Подготовить коллективные работы с детьми, по просмотренным мультфильмам, по произведениям татарских писателей и других народов РТ. “Әкиятләр илендә”-“В гостях у сказки”, мультфильмы с сайта “Бала”.	В течение года, к знаменательным датам	Сулейманова А.Р.
10.	Организовать воспитательно-образовательный процесс с детьми по нравственному воспитанию с учетом регионального компонента во время ОД, режимных моментах, в семье.	В течение года	Сулейманова А.Р.

**Педагоглар белән эш**  
**Работа с кадрами. Методическая работа**

1.	Информационно-методическая помощь работникам ДОУ по вопросам обучения детей татарскому, родному языкам с использованием новых УМК.	В течение года	Сулейманова А.Р.
2.	Организовать консультацию по требованиям к уголку «Туган жирем Татарстан» с педагогами.	В течение года	Сулейманова А.Р.
3.	Проводить индивидуальные консультации, беседы с педагогами по обучению детей государственным языкам в кабинете татарского языка  <u>Консультации:</u>  - «Организация и методика проведения театрализованной деятельности в детском саду»;  - «Использование воспитателями групп сюжетно-ролевых игр по УМК для закрепления с детьми пройденного материала»;  - «Профессиональная компетентность педагогов в области применения УМК в режимных моментах и ООД»;  - «Формирование творческой личности	В течение года  Сентябрь  Ноябрь  Февраль  Апрель	Сулейманова А.Р.

	ребенка и развитие речи средствами театрализованной деятельности».		
4.	Тестирование воспитателей на знание УМК.	В течение года	Сулейманова А.Р.
5.	Изучить Закон РТ «О государственных языках РТ и других языках в Республике Татарстан»	Сентябрь	Сулейманова А.Р.
6.	Использовать новые образовательные технологии, мультимедийные ресурсы нового поколения в работе с детьми 4-7 лет по обучению татарскому языку, организовать консультацию для воспитателей подготовительных групп	В течение года	Сулейманова А.Р.
7.	Рекомендация педагогам по уголкам «Туган жирем – Татарстан»	В течение года	Сулейманова А.Р.
8.	Подготовка к выпуску газеты «Әкияттә кунакта».	В течение года	Сулейманова А.Р.
9.	<b>Педсовет №3. Выступление на тему:</b> «Современные подходы в ознакомлении дошкольников с театрализованной деятельностью»	Февраль	Сулейманова А.Р.
10.	<b>Педсовет №4. Выступление на тему:</b> «Отчет деятельности по татарскому и родному языкам»	Май	Сулейманова А.Р.
11.	Разработка ИКТ игр по УМК и обучению татарскому языку	В течение года	Сулейманова А.Р.
12.	Участие в работе ансамбля «Дуслык».	В течение года	Сулейманова А.Р.

### Ата-аналар белән эш

### Работа с родителями

1.	Совместная подготовка и участие родителей в национальных праздниках и развлечениях	В течение года	Сулейманова А.Р.
2.	Пополнение органайзеров в группах «Вместе изучаем татарский язык»	В течение года	Сулейманова А.Р.
3.	Оформление стенда «Говорим по татарски» в группах	В течение года	Сулейманова А.Р.
4.	Анкетирование родителей вновь поступивших детей татарской	Сентябрь	Сулейманова А.Р.

	национальности раннего возраста на тему: « <b>Син ана телендэ сөйлэшэсеңме?</b> »		
5.	Анкетирование родителей на тему: « <b>Удовлетворённость родителей работой по обучению детей родному и татарскому языку</b> »	Май	Сулейманова А.Р.
6.	Выступление на групповых родительских собраниях: - « <b>Необходимость изучения татарского языка</b> ». (Младшая группа, подготовительная группа); « <b>Игровые приемы обучения дошкольников татарскому языку</b> ». (Вторая группа раннего возраста, средняя группа) - « <b>Обучение детей дошкольного возраста татарскому языку посредством театрализованной деятельности</b> » (Подготовительная группа, средняя группа); - « <b>Театрализованная игра как средство развития речи детей</b> » (Средняя группа, подготовительная группа); - « <b>Взаимодействие детского сада и семьи в обучении детей татарскому языку</b> » (Все возрастные группы).	В течение года. (По плану ДОУ)  Октябрь    Декабрь    Февраль   Апрель	Сулейманова А.Р.
7.	Беседы с родителями детей младших групп ДОУ о необходимости привития любви к своему родному – татарскому языку подрастающему поколению.	Ноябрь	Сулейманова А.Р.
8.	Рекомендации по просмотру телевизионных передач по каналу ТНВ для детей дошкольного возраста.	В течение года	Сулейманова А.Р.
9.	Индивидуальные консультации для родителей.	В течение года	Сулейманова А.Р.



10.	<b>Письменные консультации:</b> - «Использование театрализованных игр по сказкам в обучении детей татарскому языку»; - «Речевое развитие детей в двуязычных семьях»; - «Роль театрализованной деятельности в развитии дошкольников»; - «Эффективные формы работы по вовлечению родителей в изучение татарского языка дошкольниками».	Октябрь Декабрь Февраль Апрель	Сулейманова А.Р.
11.	Рекомендации по разучиванию песен, стихов на дому.	В течение года	Сулейманова А.Р.
12.	Периодическое ознакомление родителей с новостями по УМК на сайте детского сада.	В течение года	Сулейманова А.Р.
13.	Периодическое ознакомление родителей с творчеством татарских писателей Г.Тукая, А.Алиша, М.Джалиля, с народными обрядами Поволжья.	В течение года	Сулейманова А.Р.
<b>Методическая работа</b>			
1.	Работа над темой самообразования.	В течение года	Сулейманова А.Р.
2.	Обновление предметно-пространственной среды на территории ДОУ на летний оздоровительный период по УМК	Май	Сулейманова А.Р.
3.	<b>Творческий отчет «Анализ проделанной работы в 2022-2023 учебном году»</b>	Май	Сулейманова А.Р.
4.	Пополнение книжных уголков произведениями татарских поэтов и писателей	В течение года	Сулейманова А.Р.
5.	Обзор журналов и методической литературы на татарском и русском языках	В течение года	Сулейманова А.Р.

